



ακαδ. έτος 2025-2026

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΝΕΟΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ

Σύντομη παρουσίαση

Συνοπτικά, παρουσιάζονται τα ακόλουθα:

Φοίτηση και Γραμματειακή υποστήριξη	e-Υπηρεσίες	Φοιτητικές Παροχές - Δραστηριότητες
• Εγγραφή/ Φοίτηση • Διακοπή Σπουδών/Μερική Φοίτηση • Ανακήρυξη αποφοίτων/ Τελετή ορκωμοσίας • Μετεγγραφή/ Διαγραφή • Φοιτητολόγιο • Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο • 4ετές Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών • Ακαδημαϊκός Σύμβουλος/ Υποστήριξη Σπουδών • Πρόγραμμα Erasmus+ • Πρακτική Άσκηση/ Πτυχιακή Εργασία	• Ιδρυματικό Email • Ακαδημαϊκή Ταυτότητα (ΠΑΣΟ) • Συγγράμματα (Βιβλία) – «ΕΥΔΟΞΟΣ» • Eclass, moodle, msTeams • Helpdesk	• Φοιτητικό στεγαστικό επίδομα • ΙΚΥ • Ιατρική περίθαλψη/ Σίτιση/ Στέγαση • Αθλητισμός, Θεατρική ομάδα, Εθελοντισμός και Πολιτιστικές Δραστηριότητες στο ΠΑ.Δ.Α.

Γραμματειακή υποστήριξη

Η Γραμματεία του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων έχει αρμοδιότητες αναφορικά με τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη των θεμάτων που αφορούν στο εκπαιδευτικό έργο για τις Προπτυχιακές και τις Μεταπτυχιακές σπουδές, όπως:

- Εγγραφή/ Φοίτηση/ Διακοπή σπουδών.
- Έκδοση βεβαίωσης σπουδών/ πιστοποιητικών για ασφαλιστικούς φορείς, εφορία, εργοδότες γονέων, στρατολογία, κλπ. και αναλυτικής βαθμολογίας.
- Ανακοίνωση των περιόδων για τη δήλωση μαθημάτων στο χειμερινό και εαρινό εξάμηνο.
- Καταχώρηση βαθμολογιών στο Φοιτητολόγιο.
- Ανακήρυξη αποφοίτων/ Τελετή ορκωμοσίας.
- Διαγραφή/ Μετεγγραφή.

Η Γραμματεία δέχεται κοινό: **Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή και ώρες 11:00πμ – 13:00μμ.**

Αιτήματα φοιτητών και τρόποι εξυπηρέτησης

Ηλεκτρονική εξυπηρέτηση	Φοιτητολόγιο https://services.uniwa.gr/	-Έκδοση Βεβαίωσης σπουδών, Πιστοποιητικού Σπουδαστικής Κατάστασης για στρατολογία κ.α. -Δηλώσεις μαθημάτων -Ενημέρωση βαθμολογίας
	Email Γραμματείας ba@uniwa.gr	-Απώλεια ακαδημαϊκής ταυτότητας -Απώλεια password -Ερωτήσεις ή Αιτήσεις για Πτυχιακή εργασία/ Πρακτική άσκηση -Ερωτήσεις για εγγραφές/ φοίτηση/ μαθήματα/ σίτιση/ στέγαση/ στεγαστικό επίδομα κ.α.
Εξυπηρέτηση στη Γραμματεία, κατόπιν ραντεβού, με αποστολή μηνύματος στο Email: ba@uniwa.gr		-Παράδοση/ παραλαβή βιβλίου πρακτικής άσκησης -Παράδοση/ παραλαβή βεβαίωσης περάτωσης, πτυχίου -Στην περίπτωση που ΔΕΝ μπορεί το αίτημα να εξυπηρετηθεί με email.

- Email Γραμματείας: ba@uniwa.gr
- Site Τμήματος: ba.uniwa.gr
- Ιδρυματικό email φοιτητών: webmail.uniwa.gr
- Η επικοινωνία με τους Καθηγητές του Τμήματος συστήνεται να γίνεται με email, μέσω του ιδρυματικού email των φοιτητών.
- Κανονισμοί/ Διαδικασίες: <http://www.ba.uniwa.gr/kanonismoi-diadikasies/>
- Συστήνεται στους φοιτητές **να παρακολουθούν καθημερινά τις ανακοινώσεις** του Τμήματος: <http://www.ba.uniwa.gr/category/announcements/> και **τα ενημερωτικά μηνύματα** που στέλνονται στο ιδρυματικό τους email.

Φοιτητολόγιο

Στην ηλεκτρονική εφαρμογή Φοιτητολόγιο - ΕΓγραμματεία, οι φοιτητές:

- Βλέπουν την προσωπική τους καρτέλα.
- Ενημερώνονται για τις βαθμολογίες των μαθημάτων τους.
- Υποβάλλουν αιτήματα στη Γραμματεία για την έκδοση Πιστοποιητικών, όπως: *βεβαίωση σπουδών, αναλυτική βαθμολογία, πιστοποιητικά για ασφαλιστικούς φορείς, εφορία, εργοδότες γονέων, στρατολογία, κλπ.*
- Δηλώνουν τα μαθήματά τους ανά εξάμηνο (χειμερινό/ εαρινό).
- Το εγχειρίδιο χρήσης του Φοιτητολογίου εμπεριέχεται στην εφαρμογή.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Στο Φοιτητολόγιο εμφανίζεται τα μαθήματα (υποχρεωτικά και επιλογής) ανά εξάμηνο. Η δομή του προγράμματος σπουδών ανά κατεύθυνση εμφανίζεται [εδώ](#).

Αριθμός Μητρώου/ username & password

Όλοι οι πρωτοετείς φοιτητές του Τμήματος έχουν Αριθμό Μητρώου **25669XXX** και username **ba25669XXX**

Όνομα χρήστη (username)	
Αρχικά των λέξεων Business Administration	Αριθμός Μητρώου
ba	25669XXX

Όπου **XXX** είναι ένας αριθμός, διαφορετικός για κάθε φοιτητή.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Τα στοιχεία πρόσβασης **username & password** είναι αυστηρώς προσωπικά καθώς με αυτά οι φοιτητές αποκτούν πρόσβαση, ως χρήστες, σε όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΠΑ.Δ.Α. και του Υπουργείου Παιδείας. Είναι ιδιαίτερα σημαντικό να διατηρούνται μυστικά.

Αίτημα για έκδοση πιστοποιητικών στο Φοιτητολόγιο

Τα έγγραφα, που επισυνάπτονται στο Φοιτητολόγιο, έχουν **ηλεκτρονική υπογραφή** και είναι αρχεία **pdf**.
Συνεπώς, πρέπει να χρησιμοποιηθεί πρόγραμμα ανάγνωσης αρχείων **pdf**, διαφορετικά **δεν** εμφανίζεται η ηλεκτρονική υπογραφή.

Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου ημερολογιακού έτους.

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο εξάμηνα σπουδών, στο χειμερινό και στο εαρινό. Κάθε εξάμηνο σπουδών περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας. Στο τέλος κάθε εξαμήνου ακολουθεί η περίοδος εξετάσεων διάρκειας τριών εβδομάδων.

Στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο αναφέρονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης :

- των μαθημάτων χειμερινού και εαρινού εξαμήνου,
- των εξεταστικών περιόδων χειμερινού και εαρινού εξαμήνου, καθώς και της επαναληπτικής εξεταστικής του Σεπτεμβρίου,
- των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα.

Περιγράφονται επίσης και οι επίσημες αργίες κάθε εξαμήνου. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ανακοινώνεται πριν από την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους, μετά από σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων προσφέρει ένα Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών διάρκειας τεσσάρων (4) ακαδημαϊκών ετών ή οκτώ (8) ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Για την απόκτηση του Πτυχίου, οι φοιτητές πρέπει να ολοκληρώσουν με επιτυχία ένα σύνολο μαθημάτων.

Το Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει:

- Υποχρεωτικά Μαθήματα Κορμού και
- Μαθήματα Επιλογής

Τα 4 πρώτα εξάμηνα διδάσκονται υποχρεωτικά μαθήματα, ενώ από το 5ο εξάμηνο και ανάλογα με την κατεύθυνση, διδάσκονται εξειδικευμένα μαθήματα κατεύθυνσης και ελεύθερης επιλογής.

Το Τμήμα προσφέρει **4 κατευθύνσεις**:

1. Διοικητική των Επιχειρήσεων (Μάνατζμεντ)
2. Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας
3. Μάρκετινγκ
4. Πληροφοριακών Συστημάτων & Λήψης Αποφάσεων

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Η επιλογή κατεύθυνσης είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται μόνο στην αρχή του 5^{ου} εξαμήνου φοίτησης. Ο κάθε φοιτητής μπορεί να επιλέξει μόνο μία κατεύθυνση.

Το Πτυχίο φέρει τον τίτλο: "**ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ**", όπου στις ..., συμπληρώνεται το όνομα της επιλεγείσας κατεύθυνσης.

Διάρκεια Φοίτησης – Κανονική Φοίτηση

Η κατ' ελάχιστον διάρκεια φοίτησης στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων του ΠΑ.Δ.Α. ορίζεται σε τέσσερα (4) Ακαδημαϊκά έτη, κατανεμημένα σε οκτώ (8) Ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Η περίοδος κανονικής φοίτησης ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών των Τμημάτων, προσαυξημένο κατά τέσσερα εξάμηνα, δηλαδή:

$$8 \text{ εξάμηνα} + 4 \text{ εξάμηνα} = 12 \text{ εξάμηνα}$$

Οι φοιτητές **δικαιούνται** των παροχών της φοιτητικής μέριμνας καθ' όλη τη διάρκεια της κανονικής φοίτησης των **12 εξαμήνων**.

Διακοπή φοίτησης

Σύμφωνα με το άρθρο 76 παρ. 4 του Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/τ. Α'/21-07-2022): "Οι φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, δύναται, μετά από αίτησή τους προς τη Γραμματεία του Τμήματος, να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη."

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Η αίτηση θα πρέπει να υποβληθεί στην αρχή του ακαδημαϊκού εξαμήνου.
- Το διάστημα της αναστολής δεν προσμετράτε στην κανονική διάρκεια φοίτησης.
- Οι φοιτητές που διακόπτουν τις σπουδές τους, δεν διατηρούν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της αναστολής φοίτησης. Μετά τη λήξη της διακοπής φοίτησης, μπορεί να συνεχιστεί κανονικά η φοίτηση στο Τμήμα.

Προϋποθέσεις πτυχίου

Το κριτήριο για την ολοκλήρωση των σπουδών και την έκδοση του πτυχίου είναι:

- η επιτυχής εξέταση των απαιτούμενων μαθημάτων (υποχρεωτικών και επιλογής) **ΧΩΡΙΣ πτυχιακή εργασία ή πρακτική άσκηση.**
- η επιτυχής εξέταση των απαιτούμενων μαθημάτων (υποχρεωτικών και επιλογής) και πτυχιακής εργασίας ή και 2μηνης πρακτικής άσκησης,

όπως ορίζονται στο πρόγραμμα σπουδών και σύμφωνα με την επιλεχθείσα κατεύθυνση.

Κανένα υποχρεωτικό μάθημα δεν μπορεί να αντικατασταθεί με μάθημα επιλογής.

Όταν θα εκδοθεί το πτυχίο, το σύνολο των ECTS θα είναι 240.

Μαθήματα Α' Εξαμήνου

ΚΩΔ	ΜΑΘΗΜΑ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ	Οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας περιλαμβάνουν: ➤για το θεωρητικό μέρος: Διαλέξεις(Δ) ➤για το εργαστηριακό μέρος: Ασκήσεις Πράξεις(ΑΠ)/ Ομάδες Εμβάθυνσης(ΟΕ)/ Εργαστηριακές Ασκήσεις(ΕΑ)
A1	Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων	3 (2Δ+1ΟΕ)	
A2	Μικροοικονομική Ανάλυση Ι	3Δ	
A3	Εισαγωγή στην Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	3Δ	
A4	Εισαγωγή στην Πληροφορική	4 (2Δ+1ΑΠ+1ΕΑ)	
A5	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	4 (2Δ+2ΑΠ)	

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής» του 1^{ου} εξαμήνου είναι προαπαιτούμενο για το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική» του 2^{ου} εξαμήνου. Δηλαδή, αν το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής» δεν έχει προβιβάσιμο βαθμό δεν θα μπορεί να δηλωθεί το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική» στο επόμενο εαρινό εξάμηνο.

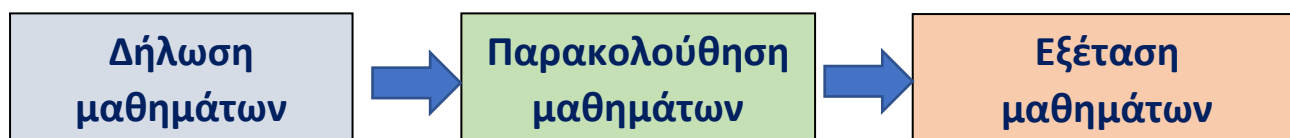
Παρακολούθηση Μαθημάτων Α' εξαμήνου

Τα μαθήματα του Α' εξαμήνου διδάσκονται σύμφωνα με το εβδομαδιαίο πρόγραμμα Μαθημάτων, που αναρτάται στις ανακοινώσεις του Τμήματος <http://www.ba.uniwa.gr/category/announcements/>. Οι φοιτητές του Α' εξαμήνου χωρίζονται, **αλφαβητικά βάσει του Επωνύμου**, σε ομάδες παρακολούθησης των μαθημάτων και ακολουθούν τις οδηγίες των Καθηγητών.

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται στο **κτίριο Δ**, στο **κτίριο Ε** και στο **Συνεδριακό Κέντρο**. Για παράδειγμα η αίθουσα **Δ104** βρίσκεται στο κτίριο Δ, η αίθουσα **Ε24** βρίσκεται στο κτίριο Ε και η αίθουσα **ΣΑ.109Α** βρίσκεται στο **Συνεδριακό Κέντρο**.

Ακολουθούν δύο παραδείγματα:

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΤΤΩΝΕ						
ΠΡΩΤΟΕΤΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ						
Σύστημα Εξαμηνιαίου Στις 2023-2024						
Ωρα	Επ. Εξάμ.	Υπομ.	Υπομ.	Επ. Εξάμ.	Υπομ.	Υπομ.
9-10						
10-11						
11-12						
12-13						
13-14						
14-15						
15-16						
16-17						
17-18						
18-19						
19-20						
20-21						
21-22						
22-23						
23-24						
24-25						
25-26						
26-27						
27-28						
28-29						
29-30						
30-31						
31-32						
32-33						
33-34						
34-35						
35-36						
36-37						
37-38						
38-39						
39-40						
40-41						
41-42						
42-43						
43-44						
44-45						
45-46						
46-47						
47-48						
48-49						
49-50						
50-51						
51-52						
52-53						
53-54						
54-55						
55-56						
56-57						
57-58						
58-59						
59-60						
60-61						
61-62						
62-63						
63-64						
64-65						
65-66						
66-67						
67-68						
68-69						
69-70						
70-71						
71-72						
72-73						
73-74						
74-75						
75-76						
76-77						
77-78						
78-79						
79-80						
80-81						
81-82						
82-83						
83-84						
84-85						
85-86						
86-87						
87-88						
88-89						
89-90						
90-91						
91-92						
92-93						
93-94						
94-95						
95-96						
96-97						
97-98						
98-99						
99-100						
100-101						
101-102						
102-103						
103-104						
104-105						
105-106						
106-107						
107-108						
108-109						
109-110						
110-111						
111-112						
112-113						
113-114						
114-115						
115-116						
116-117						
117-118						
118-119						
119-120						
120-121						
121-122						
122-123						
123-124						
124-125						
125-126						
126-127						
127-128						
128-129						
129-130						
130-131						
131-132						
132-133						
133-134						
134-135						
135-136						
136-137						
137-138						
138-139						
139-140						
140-141						
141-142						
142-143						
143-144						
144-145						
145-146						
146-147						
147-148						
148-149						
149-150						
150-151						
151-152						
152-153						
153-154						
154-155						
155-156						
156-157						
157-158						
158-159						
159-160						
160-161						
161-162						
162-163						
163-164						
164-165						
165-166						
166-167						
167-168						
168-169						
169-170						
170-171						
171-172						
172-173						
173-174						
174-175						
175-176						
176-177						
177-178						
178-179						
179-180						
180-181						
181-182						
182-183						
183-184						
184-185						
185-186						
186-187						
187-188						
188-189						
189-190						
190-191						
191-192						
192-193						
193-194						
194-195						
195-196						
196-197						
197-198						
198-199						
199-200						
200-201						
201-202						
202-203						
203-204						
204-205						
205-206						
206-207						
207-208						
208-209						
209-210						
210-211						
211-212						
212-213						
213-214						
214-215						
215-216						
216-217						
217-218						
218-219						
219-220						
220-221						
221-222						
222-223						
223-224						
224-225						
225-226						
226-227						
227-228						
228-229						
229-230						
230-231						
231-232						
232-233						
233-234						
234-235						
235-236						
236-237						
237-238						
238-239						
239-240						
240-241						
241-242						
242-243						
243-244						
244-245						
245-246						
246-247						
247-248						
248-249						
249-250						
250-251						
251-252						
252-253						
253-254						
254-255						
255-256						
256-257						
257-258						
258-259						
259-260						
260-261						
261-262						
262-263						
263-264						
264-265						
265-266						
266-267						
267-268						
268-269						
269-270						
270-271						
271-272						
272-273						
273-274						
274-275						
275-276						
276-277						
277-278						
278-279						
279-280						
280-281						
281-282						
282-283						
283-284						
284-285						
285-286						
286-287						
287-288						
288-289						
289-290						
290-291						
291-292						
292-293						
293-294						
294-295						
295-296						
296-297						
297-298						
298-299						
299-300						
300-301						
301-302						
302-303						
303-304						
304-305						
305-306						
306-307						
307-308						
308-309						
309-310						
310-311						
311-312						
312-313						
313-314						
314-315						
315-316						



Δήλωση Μαθημάτων

Σε κάθε εξάμηνο οι φοιτητές πρέπει **υποχρεωτικά** να συνδέονται στο **Φοιτητολόγιο** για να δηλώσουν τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν και θα εξεταστούν. **Κατ' εξαίρεση** η δήλωση των μαθημάτων για το Α' εξάμηνο γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος και ΜΟΝΟ για αυτό το Α' εξάμηνο. Η δήλωση αφορά το Φοιτητολόγιο και περιλαμβάνει ΜΟΝΟ τα μαθήματα του Α' εξαμήνου (Θεωρίες και Εργαστηριακά Μαθήματα).

Από το Β' εξάμηνο και μετά είναι **υποχρέωση του φοιτητή να εισέλθει στο Φοιτητολόγιο** όταν αναρτηθούν οι ημερομηνίες των δηλώσεων και να δηλώσει τα μαθήματα που επιθυμεί να παρακολουθήσει και να εξεταστεί.

Η περίοδος των δηλώσεων είναι μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου και στην αρχή της επόμενης περιόδου διδασκαλίας των μαθημάτων.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Σε περίπτωση που ένα μάθημα δεν έχει δηλωθεί στο Φοιτητολόγιο, από τον Φοιτητή, **ΔΕΝ καταχωρείται βαθμός**. Ειδικά, για τους πρωτοετείς, αυτό ισχύει από το δεύτερο εξάμηνο φοίτησης και σε όλα τα επόμενα.

Περιορισμοί στη δήλωση μαθημάτων

Για τη δήλωση μαθημάτων στο Φοιτητολόγιο, **από το 1^ο μέχρι το 8^ο εξάμηνο φοίτησης**, ισχύουν οι ακόλουθοι **περιορισμοί**:

A. Όριο ωρών στο σύνολο των δηλωμένων μαθημάτων, ανά εξάμηνο.

Εξάμηνο φοίτησης	Όριο ωρών
από 1 ^ο μέχρι 8 ^ο	38 ώρες
από 9 ^ο και πάνω	52 ώρες

B. Προαπαιτούμενα μαθήματα

Οι φοιτητές του Τμήματος, απαιτείται να έχουν παρακολουθήσει και να έχουν εξεταστεί **επιτυχώς** σε **προαπαιτούμενα** μαθήματα ως απαραίτητη **προϋπόθεση** για τη δήλωση, παρακολούθηση και εξέταση των **εξαρτημένων** από αυτά μαθημάτων. Σύμφωνα με τις με αριθ. 4/05.03.2020 και 10/18.06.2021 αποφάσεις Συνέλευσης του Τμήματος ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ορίστηκαν τα παρακάτω προαπαιτούμενα μαθήματα, για τους φοιτητές **με εξάμηνο φοίτησης από 1ο έως 8ο**, ως εξής:

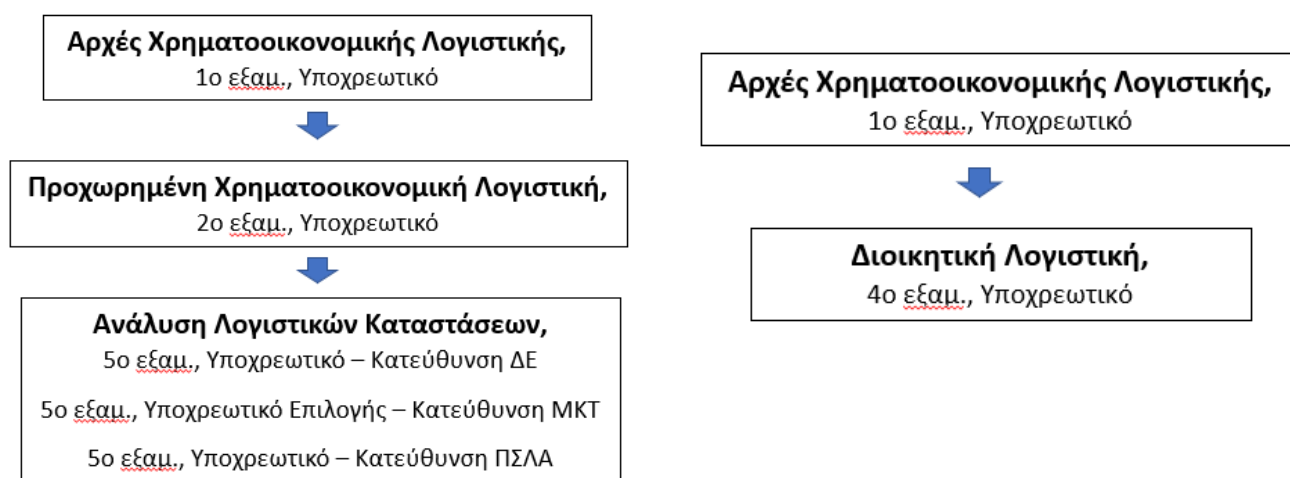
- Το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική» έχει προαπαιτούμενο το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής».
- Το μάθημα «Διοικητική Λογιστική» έχει προαπαιτούμενο το μάθημα «ΑΡΧΕΣ Χρηματοοικονομικής Λογιστικής».

- Το μάθημα «Ανάλυση Λογιστικών Καταστάσεων» έχει δύο προαπαιτούμενα: το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής» και το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική».

Επεξήγηση: ΔΕΝ μπορεί να δηλωθεί το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική» στο επόμενο εαρ. εξαμ., αν δεν έχει ήδη περαστεί επιτυχώς το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής». Ομοίως και για τα άλλα μαθήματα.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Τα προαπαιτούμενα μαθήματα ΔΕΝ ισχύουν στους επί Πτυχίω φοιτητές, με εξάμηνο φοίτησης 9ο ή μεγαλύτερο.



Γ. Επιλογή Κατεύθυνσης

Από το 5^ο εξάμηνο φοίτησης, όλοι οι φοιτητές υποχρεούνται να επιλέξουν μία Κατεύθυνση και να δηλώσουν έστω ένα από τα μαθήματα αυτής.

Δ. Δήλωση μαθημάτων και δήλωση συγγραμμάτων στον «ΕΥΔΟΞΟ»

Η δήλωση μαθημάτων στο Φοιτητολόγιο θα πρέπει να ταυτίζεται με την δήλωση συγγραμμάτων στον «ΕΥΔΟΞΟ». Δηλαδή, ΔΕΝ μπορείτε να δηλώσετε και να παραλάβετε κάποιο σύγγραμμα από τον «ΕΥΔΟΞΟ», αν δεν έχετε δηλώσει το αντίστοιχο μάθημα στο Φοιτητολόγιο. Μετά την διασταύρωση των στοιχείων των δύο συστημάτων, αν διαπιστωθεί ότι έχετε παραλάβει σύγγραμμα το οποίο δεν έχετε δηλώσει, θα πρέπει να το επιστρέψετε αλλιώς δεν θα μπορείτε να δηλώσετε συγγράμματα στο επόμενο εξάμηνο.

Εξέταση μαθημάτων

Οι εξετάσεις διεξάγονται μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας των μαθημάτων, σύμφωνα με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο. Το πρόγραμμα κάθε εξεταστικής περιόδου ανακοινώνεται, στην ιστοσελίδα του Τμήματος <http://www.ba.uniwa.gr/category/announcements/>

Πραγματοποιούνται (3) τρεις εξεταστικές περιόδοι:

- **Α' εξεταστική χειμερινής περιόδου** για τα διδαχθέντα μαθήματα των μονών εξαμήνων (Α', Γ', Ε', Ζ') της χειμερινής περιόδου.
- **Α' εξεταστική εαρινής περιόδου** για τα διδαχθέντα μαθήματα των ζυγών εξαμήνων (Β', Δ', ΣΤ', Η') της εαρινής περιόδου.
- **Β' εξεταστική - περίοδος Σεπτεμβρίου** για τα μαθήματα όλων των εξαμήνων (Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ', Ζ', Η') της χειμερινής και εαρινής περιόδου, η οποία είναι η επαναληπτική εξέταση των δηλωθέντων μαθημάτων του ίδιου ακαδημαϊκού έτους.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα συμμετοχής ΜΟΝΟ στην εξέταση των μαθημάτων, που έχουν συμπεριλάβει στη δήλωση μαθημάτων τους, στο Φοιτητολόγιο, για τη χειμερινή και την εαρινή περίοδο του ίδιου ακαδημαϊκού έτους.

Πρακτική άσκηση/ Πτυχιακή εργασία

Στο 8^ο εξάμηνο, ο φοιτητής μπορεί να επιλέξει **προαιρετικά** να πραγματοποιήσει 2μηνη πρακτική άσκηση ή πτυχιακή εργασία.

<u>Πρακτική άσκηση</u>	<u>Πτυχιακή εργασία</u>
Οι φοιτητές του Τμήματος μπορούν να πραγματοποιήσουν 2μηνη Πρακτική Άσκηση, στο 8^ο εξάμηνο της φοίτησης. Με την Πρακτική Άσκηση οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να εξοικειωθούν με το αντικείμενο της μελλοντικής τους εργασίας, να γνωρίσουν τις πραγματικές συνθήκες εργασίας καθώς και τις απαιτήσεις και ιδιαιτερότητες του επαγγελματικού χώρου, γενικότερα. Η 2μηνη Πρακτική Άσκηση μπορεί να γίνει, είτε με το πρόγραμμα ΕΣΠΑ μετά από σχετική ανακοίνωση, είτε ΕΚΤΟΣ ΕΣΠΑ. Δεν βαθμολογείται και λαμβάνει 10ECTS. Αναλυτικές πληροφορίες και οδηγίες, στη σελίδα: http://www.ba.uniwa.gr/praktiki-askisi/	Οι φοιτητές μπορούν να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία, στο 8^ο εξάμηνο της φοίτησης. Η ανάληψη θέματος γίνεται στο εαρινό εξάμηνο, με σχετική ανακοίνωση, στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Η δήλωση της πτυχιακής γίνεται στο Φοιτητολόγιο, την περίοδο των δηλώσεων μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου. Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας πραγματοποιείται είτε ατομικά από ένα φοιτητή, είτε συλλογικά από δύο φοιτητές, σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο, το οποίο μπορεί να παραταθεί μέχρι ένα εξάμηνο. Βαθμολογείται και λαμβάνει 10ECTS. Αναλυτικές πληροφορίες και οδηγίες, στη σελίδα: http://www.ba.uniwa.gr/ptychiaki-ergasia/

Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων στα πλαίσια του άρθρου 62 του Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, έχει εισάγει το θεσμό του Συμβούλου Σπουδών (Ακαδημαϊκός Σύμβουλος).

Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι συμβουλεύουν και υποστηρίζουν τους πρωτοετείς φοιτητές με σκοπό να διευκολυνθεί η μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Μέσα από την εκπαιδευτική, ερευνητική και εργασιακή τους εμπειρία παρέχουν υποστήριξη και καθοδήγηση στους φοιτητές σε θέματα σχετικά με την πρόοδο και την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους καθώς και σε θέματα σταδιοδρομίας.

Τα Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και το λοιπό εκπαιδευτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, οι Διευθυντές των Εργαστηρίων, οι Διευθυντές των Τομέων, οι Πρόεδροι των Τμημάτων, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις και δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Τα ονόματα των Ακαδημαϊκών Συμβούλων, ανά ομάδα φοιτητών, ανακοινώνονται από το Τμήμα στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η επικοινωνία με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο θα πρέπει να γίνεται μέσα από το Ιδρυματικό email του φοιτητή.

Link: <https://ba.uniwa.gr/category/academic-consultants/>

Υποστήριξη Σπουδών

Στο πλαίσιο της αποτελεσματικότερης υποστήριξης των προπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών, με σκοπό την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών σας, στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων έχει οριστεί η Επιτροπή Υποστήριξης Σπουδών, για θέματα που αφορούν στη:

- ❖ Αναστολή/Διακοπή φοίτησης
- ❖ Μερική Φοίτηση
- ❖ Υπέρβαση της Ανώτατης Διάρκειας Φοίτησης

Οι πληροφορίες για την κάθε περίπτωση βρίσκονται αναρτημένες στη σελίδα:

<https://ba.uniwa.gr/ypostirixi-spydon/>

Erasmus+

Η δράση του [προγράμματος Erasmus+](#) επιχορηγεί την κινητικότητα φοιτητών σε Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης σε χώρες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.

Περιλαμβάνει τα ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών:

- 🌟 [Erasmus studies](#) Επιτρέπει στους φοιτητές την παρακολούθηση μαθημάτων σε Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης σε χώρες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Οι πρωτοετείς μπορούν να συμμετέχουν από το 2^ο εξάμηνο φοίτησής τους.
- 🌟 [Erasmus placement](#) Προσφέρει τη δυνατότητα πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης σε φορείς των χωρών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Οι φοιτητές μπορούν να συμμετέχουν στο 8^ο εξάμηνο φοίτησής τους.

Κανονισμοί - Διαδικασίες

Στα πλαίσια της λειτουργίας του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων έχουν τεθεί σε ισχύ και εφαρμογή μια σειρά από [Κανονισμούς – Διαδικασίες](#) οι οποίες αποσκοπούν στην εύρυθμη και αρμονική λειτουργία του συνόλου του Τμήματος σε θέματα τα οποία σχετίζονται με την εκπαιδευτική και τη διοικητική λειτουργία αυτού.

- [Κανονισμός Σπουδών](#)
- [Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών](#)
- [Κανονισμός Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων Φοιτητών](#)
- [Κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου](#)
- [Κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου ΦμεΑ](#)
- [Κανονισμός Διεξαγωγής Εξετάσεων](#)
- [Κανονισμός Διεξαγωγής Κατατακτικών Εξετάσεων](#)
- [Κανονισμός Κινητικότητας](#)
- [Θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή](#)
- [Διαχείριση παραπόνων Φοιτητών](#)

e-Υπηρεσίες

Στην Ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου <https://www.uniwa.gr/foitites/> θα βρείτε πληροφορίες που αφορούν τους Φοιτητές και ειδικές οδηγίες για τους Πρωτοετείς, όπως Ακαδημαϊκή ταυτότητα, ΕΥΔΟΞΟΣ, Παροχές σε φοιτητές, Σίτιση, Στέγαση κλπ.

Ιδρυματικό Email

1ο Μέρος		2ο Μέρος
Όνομα χρήστη (username)		Διακομιστής αλληλογραφίας (email server)
Αρχικά των λέξεων Business Administration	Αριθμός Μητρώου	
ba	25669XXX	@uniwa.gr

Όπου **XXX** είναι ένας αριθμός, διαφορετικός για κάθε φοιτητή.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Όλοι οι φοιτητές **πρέπει** να επικοινωνούν με τη Γραμματεία, τους Καθηγητές και τις λοιπές υπηρεσίες ΠΑ.Δ.Α. μέσω του ιδρυματικού email.

webmail.uniwa.gr

30

Ακαδημαϊκή Ταυτότητα (ΠΑΣΟ)

Όλοι οι φοιτητές αποκτούν Ακαδημαϊκή Ταυτότητα στην οποία ενσωματώνεται και το Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου (ΠΑΣΟ) για το μειωμένο εισιτήριο στα ΜΜΜ.

Η Ακαδημαϊκή Ταυτότητα είναι αυστηρά προσωπική και επιτρέπεται η χρήση της μόνο από τον δικαιούχο φοιτητή.

Η αίτηση για την έκδοσή της γίνεται, ηλεκτρονικά και καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, στην ιστοσελίδα: <https://submit-academicid.minedu.gov.gr/>

Χρήσιμα Link:

- <https://academicid.minedu.gov.gr/>
- https://academicid.minedu.gov.gr/foitites-diadikasia_ipovolis_aitisis.html
- file:///C:/Users/user/Downloads/AcademicID_Student_manual_2022_final.pdf



Υποβολή Αίτησης

Διαδικασία Υποβολής Αίτησης

Γραφείο Αρωγής

Τηλέφωνο **215 215 7855**.

Ώρες λειτουργίας:

**Δευτέρα με Παρασκευή
09:00-17:00.**

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Το Όνομα και το Επώνυμο του φοιτητή πρέπει να αναγράφονται με ελληνικούς και λατινικούς χαρακτήρες όπως είναι καταχωρημένα στην εφαρμογή του Φοιτητολογίου του ΠΑ.Δ.Α..
- Η φωτογραφία πρέπει να είναι πρόσφατη, τύπου αστυνομικής ταυτότητας, ευκρινής, έγχρωμη, με ουδέτερο φόντο και να απεικονίζει ευκρινώς μόνο το πρόσωπο του δικαιούχου φοιτητή. Το πρόσωπο πρέπει να κοιτάζει στην ευθεία (σε κάθετη θέση) και να μην καλύπτεται με καπέλο ή γυαλιά ηλίου (διαστάσεις: τουλάχιστον 240x240px/ τύπος: .jpg, .jpeg, .png/ μέγεθος<=1MB.).
- Να συμπληρώνεται το σωστό εξάμηνο φοίτησης. Για τους πρωτοετείς είναι το 1ο.
- **Μην τσεκάρετε** στο κουτάκι: «Φοιτητής ERASMUS» ή «Φοιτητής Εσωτερικής Κινητικότητας».
- **Μην τσεκάρετε** στο κουτάκι: «Είμαι ήδη κάτοχος πτυχίου», αν δεν έχετε πτυχίο από άλλο εκπαιδευτικό ίδρυμα.
- Η ισχύς του ΠΑΣΟ διαρκεί μέχρι 12 εξάμηνα.

➤ **Απώλεια Ακαδημαϊκής Ταυτότητας (ΠΑΣΟ)**

Αν χαθεί η Ακαδημαϊκή Ταυτότητα (ΠΑΣΟ), τότε ο φοιτητής θα αιτηθεί στη Γραμματεία του Τμήματος, ηλεκτρονικά (ba@uniwa.gr), την έκδοση νέας Ακαδημαϊκής Ταυτότητας (ΠΑΣΟ), χρησιμοποιώντας το Ιδρυματικό email.

➤ **Ακύρωση Ακαδημαϊκής Ταυτότητας (ΠΑΣΟ)**

Κατά την διακοπή φοίτησης ή τη διαγραφή φοιτητή ή την απόκτηση Πτυχίου, αυτομάτως, γίνεται παύση του δικαιώματος κατοχής και χρήσης της Ακαδημαϊκής Ταυτότητας.

Συγγράμματα – «ΕΥΔΟΞΟΣ»

- Η δήλωση και η επιλογή συγγραμμάτων για όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών πραγματοποιείται μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων [«ΕΥΔΟΞΟΣ»](#) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- Ο φοιτητής συνδέεται με την χρήση του προσωπικού username & password και επιλέγει τα συγγράμματα για τα μαθήματα που έχει δηλώσει στο Φοιτητολόγιο για κάθε εξάμηνο (χειμερινό και εαρινό).
- [Κατάλογος συγγραμμάτων για το ακαδ. έτος 2025-2026.](#)

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Ο φοιτητής δικαιούται 1 σύγγραμμα για κάθε μάθημα. Οι πρωτοετείς θα παραλάβουν 5 συγγράμματα.
- Οι ημερομηνίες για τις δηλώσεις των συγγραμμάτων αναρτώνται στις [ανακοινώσεις](#) της εφαρμογής «ΕΥΔΟΞΟΣ». Μετά το πέρας των ημερομηνιών δήλωσης και παραλαβής συγγραμμάτων ή των αντίστοιχων παρατάσεων, η εφαρμογή δεν επιτρέπει άλλη διόρθωση ή συμπλήρωση.
- Επισημαίνεται ότι οι φοιτητές οφείλουν να επιδεικνύουν ιδιαίτερη προσοχή κατά την επιλογή συγγραμμάτων διότι δικαιούνται να επιλέγουν συγγράμματα μόνο για τα μαθήματα που έχουν επιλέξει στη δήλωση παρακολούθησης μαθημάτων στο Φοιτητολόγιο, για το κάθε εξάμηνο.
- Συγγράμματα που επιλέγονται σε μαθήματα που δεν περιλαμβάνονται στη δήλωση μαθημάτων του φοιτητή πρέπει να επιστρέφονται, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από την ηλεκτρονική υπηρεσία «ΕΥΔΟΞΟΣ».

Ηλεκτρονικές πλατφόρμες εκπαίδευσης

- Οι πλατφόρμες ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης Open Eclass (<http://eclass.uniwa.gr>) ή Moodle (<http://moodle.uniwa.gr>) χρησιμοποιούνται για την ανάρτηση, οργάνωση και ασύγχρονη διάθεση του εκπαιδευτικού υλικού (παρουσιάσεις, σημειώσεις, βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, κ.λπ.) καθώς και για την ασύγχρονη επικοινωνία μεταξύ Διδασκόντων και φοιτητών.
- Η εφαρμογή MS Teams (<https://teams.microsoft.com/>) χρησιμοποιείται για τη δημιουργία σύγχρονων και βιντεοσκοπημένων διαλέξεων.
- Αναλυτικές πληροφορίες και οδηγίες βρίσκονται στην ιστοσελίδα: <https://www.uniwa.gr/e-learning/>

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στις παραπάνω πλατφόρμες συνδέονται μόνο οι Καθηγητές και οι φοιτητές. Η Γραμματεία ΔΕΝ έχει πρόσβαση. Η εγγραφή και επιλογή μαθημάτων στο **e-class** και στο **moodle** γίνεται μόνο για τα μαθήματα που έχουν συμπεριληφθεί στη δήλωση μαθημάτων στο Φοιτητολόγιο. Σε καμία περίπτωση, η συμμετοχή του φοιτητή στις πλατφόρμες **ΔΕΝ αποτελεί Δήλωση Μαθημάτων**. Αυτό ισχύει για όλα τα εξάμηνα της φοίτησης.

Υπηρεσία Office 365 της Microsoft

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, διαθέτει απευθείας διασύνδεση με την υπηρεσία Office 365 της Microsoft. Η συνδρομή περιλαμβάνει συνοπτικά τις υπηρεσίες:

- mail (@uniwa.gr).
- online έκδοση των εφαρμογών word, excel (δεν περιλαμβάνεται το office για τοπική εγκατάσταση σε υπολογιστή)
- onedrive (υπηρεσία αποθήκευσης αρχείων με χωρητικότητα 1TB),
- Microsoft Team

Οι φοιτητές έχουν πρόσβαση από την διεύθυνση: **webmail.uniwa.gr**

Helpdesk

Το Γραφείο Αρωγής Χρηστών (helpdesk) της Διεύθυνσης Πληροφορικής Δικτύου και Μηχανοργάνωσης υποστηρίζει και εξυπηρετεί τηλεφωνικά όλες τις υπηρεσίες των Τμημάτων της Διεύθυνσης:

- Eclass/ Moodle/ Teams/ Φοιτητολόγιο/ Κωδικούς/ Vpn
- Matlab, Spss, Turnitin

Τηλέφωνο: **2105385149**

Email: helpdesk@uniwa.gr

Οδηγίες – Wiki: wiki.noc.uniwa.gr

Ιατρική περίθαλψη

Οι φοιτητές του ΠΑ.Δ.Α. δικαιούνται συγκεκριμένων κοινωνικών παροχών σύμφωνα με τη νομοθεσία.

- Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη
- Υπηρεσίες πρωτοβάθμιας υγειονομικής φροντίδας και περίθαλψης μέσω της λειτουργίας δύο πλήρως οργανωμένων ιατρείων στις εγκαταστάσεις του.

Ιατρεία ΠΑ.Δ.Α. - επικοινωνία:

- 2105385128 - ΙΑΤΡΕΙΟ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
- 2105381254 - ΙΑΤΡΕΙΟ ΑΡΧΑΙΟΥ ΕΛΑΙΩΝΑ
- email: medi@uniwa.gr

Σίτιση

Στις Πανεπιστημιούπολεις του ΠΑ.Δ.Α. λειτουργούν φοιτητικά εστιατόρια, τα οποία παρέχουν πρωινό, μεσημεριανό και βραδινό γεύμα.

Οι φοιτητές υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση για δωρεάν σίτιση, μετά από σχετική ανακοίνωση του Τμήματος Οικονομικής Υποστήριξης Φοιτητών, Σίτισης, Στέγασης, στην ιστοσελίδα:

<https://www.uniwa.gr/category/announcements/>

Η δωρεάν σίτιση διαρκεί για το σύνολο των ετών κανονικής φοίτησης, δηλαδή, 6 έτη.

Οι μη δικαιούχοι δωρεάν σίτισης φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να σιτίζονται στα φοιτητικά εστιατόρια, καταβάλλοντας, ημερησίως, ένα χαμηλό αντίτιμο για πλήρες μενού (πρωινό, γεύμα και δείπνο).

Φοιτητικό Στεγαστικό Επίδομα

Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις που αφορούν στη χορήγηση του στεγαστικού φοιτητικού επιδόματος υποβάλλονται μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων <https://stegastiko.minedu.gov.gr>, στην ειδική εφαρμογή για το στεγαστικό επίδομα.

Οι φοιτητές υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση για το στεγαστικό φοιτητικό επίδομα, σύμφωνα με σχετική ανακοίνωση της Διευθύνσεως της Φοιτητικής Μέριμνας, στην ιστοσελίδα:

<https://www.uniwa.gr/category/announcements/>

Εγκύκλιος για το Στεγαστικό επίδομα ακαδημαϊκού έτους 2024-2025

Ακαδημαϊκά κριτήρια

- Μετά την υποβολή της αίτησης η Γραμματεία κάνει τον έλεγχο των ακαδημαϊκών κριτηρίων του φοιτητή.
- Για τους νεοεισαχθέντες πρωτοετείς δεν υπάρχουν ακαδημαϊκά κριτήρια για έλεγχο ΜΟΝΟ κατά το ακαδημαϊκό έτος εισαγωγής τους.
- Για τους φοιτητές που βρίσκονται στο 2^ο ή στο 3^ο ή στο 4^ο έτος φοίτησης, οι προϋποθέσεις είναι η επιτυχής εξέταση στα μισά μαθήματα του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Ειδικά, για τους νεοεισαχθέντες πρωτοετείς, ο έλεγχος των ακαδημαϊκών κριτηρίων θα γίνει στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος 2026-2027 (δηλαδή κατά το 2ο έτος φοίτησης), σύμφωνα με την **επιτυχή εξέταση στα μισά μαθήματα** του ακαδημαϊκού έτους 2025-2026 (που είναι το 1^ο έτος φοίτησης).

Ειδικότερα, ο φοιτητής πρέπει **να επιτύχει τουλάχιστον στα 5 από τα 10 παρακάτω μαθήματα του Α' και Β' εξαμήνου**, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών.

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ		Β' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΚΩΔ	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΩΔ	ΜΑΘΗΜΑ
A1	Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων	B1	Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική
A2	Μικροοικονομική Ανάλυση Ι	B2	Εισαγωγή στο Δίκαιο
A3	Εισαγωγή στην Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	B3	<u>Οργανωσιακή</u> Συμπεριφορά
A4	Εισαγωγή στην Πληροφορική	B4	Μακροοικονομική Ανάλυση
A5	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	B5	Στατιστική Επιχειρήσεων

ΙΚΥ (Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών)

ΙΚΥ - Πρόγραμμα οικονομικής ενίσχυσης επιμελών φοιτητών που ανήκουν σε Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες (ΕΚΟ)

Το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών, στο πλαίσιο της Πράξης «Πρόγραμμα χορήγησης υποτροφιών σε επιμελείς φοιτητές/τριες που ανήκουν σε Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες (ΕΚΟ) και σε τρίτεκνους/πολύτεκνους – Ακαδημαϊκό έτος 2022-2023» προκηρύσσει κατ' εκτίμηση 3.000 προπτυχιακές υποτροφίες σε επιμελείς φοιτητές/τριες που σπουδάζουν σε Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας και ανήκουν σε Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες.

Ακαδημαϊκά κριτήρια

Μετά την υποβολή της αίτησης στο ΙΚΥ, θα ζητηθεί από το φοιτητή βεβαίωση που εκδίδει η Γραμματεία και βεβαιώνονται:

- Ο τρόπος εισαγωγής του φοιτητή.
- Το εξάμηνο φοίτησης του.
- Η επιτυχής εξέταση στα μαθήματα από το ακαδ. έτος εισαγωγής μέχρι την επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου του ακαδ. έτους που θα ορίζει το ΙΚΥ.
- Το ποσοστό των ects που αντιστοιχούν στα περασμένα μαθήματα.

Υποτροφίες

Το ΙΚΥ (Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών) χορηγεί υποτροφίες σε φοιτητές ανάλογα με την επίδοσή τους στα μαθήματα.

Επιπλέον, καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, η Φοιτητική Μέριμνα και το Γραφείο Διασύνδεσης, ανακοινώνουν προκηρύξεις υποτροφιών από κληροδοτήματα, ιδρύματα και φορείς. Επομένως, συστήνεται να επισκέπτεστε την ιστοσελίδα <https://merimna.uniwa.gr/ypotrofies/> προκειμένου να ενημερώνεστε ή να συμμετάσχετε σε κάποια από τις υπάρχουσες προκηρύξεις.

Χρήσιμοι σύνδεσμοι:

[Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών](#)

[Υπουργείο Παιδείας – Υποτροφίες/Κληροδοτήματα](#)

Στέγαση

Φοιτητική Εστία

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής δεν διαθέτει ιδιόκτητες εστίες.

Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας/ Τμήματα

<u>Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης Φοιτητών, Σίτισης-Στέγασης Άλσους Αιγάλεω</u> Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω τηλ. 210 5385190-1 E-mail: studentserv1@uniwa.gr studentserv@uniwa.gr	<u>Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης Φοιτητών, Σίτισης-Στέγασης Αρχαίου Ελαιώνα</u> Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250, 12241 Αιγάλεω τηλ.210 5381358 E-mail: studentserv2@uniwa.gr student-support2@uniwa.gr
Τμήμα Βιβλιοθηκών	
<u>Βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω</u> Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω Τηλ. 210 5385711 E-mail: library1@uniwa.gr	<u>Βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα</u> Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250, 12241 Αιγάλεω Τηλ. 210 5381156 E-mail: library2@uniwa.gr
<u>Τμήμα Διασύνδεσης, Διαμεσολάβησης & Καινοτομίας</u> Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα, Αίθουσα 4, Συνεδριακό Κέντρο Π. Ράλλη & Θηβών 250, 12244 Αιγάλεω Τηλ. 210 5381294-5 E-mail: clio@uniwa.gr	<u>Τμήμα Συμβουλευτικής, Σταδιοδρομίας & Προσανατολισμού</u> Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω Τηλ. 210 5385180 E-mail: stadiodromia@uniwa.gr
Τμήμα Περίθαλψης	
<u>Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω</u> Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω τηλ. 210 5385128 E-mail: medie@uniwa.gr	<u>Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα</u> Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250, 12241 Αιγάλεω Τηλ. 210 5381254 E-mail: edeme@uniwa.gr
<u>Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας, Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης</u> Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω τηλ .210 5385129 Email: koinyp@uniwa.gr	

Αθλητισμός και Πολιτιστικές Δραστηριότητες

Δομές αθλητισμού

Στις Πανεπιστημιούπολεις του ΠΑ.Δ.Α. λειτουργούν πλήρως εξοπλισμένα γυμναστήρια για την εκγύμναση των φοιτητών με στόχο τη βελτίωση της σωματικής και ψυχικής τους υγείας και της ψυχαγωγίας τους. Link: <https://sports.uniwa.gr/>

Πολιτιστικές δραστηριότητες

- Το Ίδρυμα διαθέτει υποδομές και τα αναγκαία μέσα για την πολιτιστική καλλιέργεια των φοιτητών. Με αυτό τον τρόπο αναπτύσσονται δραστηριότητες που συμβάλλουν στη βελτίωση και ανάπτυξη όχι μόνο των ατόμων που συμμετέχουν σε αυτές, αλλά και του ίδιου του Ιδρύματος, το οποίο γίνεται φορέας μετάδοσης γνώσης και παράδοσης.
- Πολιτιστικές δραστηριότητες: Μουσική, Χορός, [Θέατρο](#), Φωτογραφία - Κινηματογράφος, Λογοτεχνία.
- [Πρωτοβουλίες εθελοντισμού](#).

Σας ευχόμαστε καλή υγεία και καλή αρχή στις σπουδές σας!

Από τη Γραμματεία

του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων